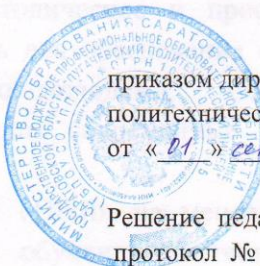


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Саратовской области  
«Пугачевский политехнический лицей»



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБПОУ СО «Пугачевский  
политехнический лицей»

от «01» сентября 2015 г. № 169

Решение педагогического совета,

протокол № 1 от «31» августа 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И  
МАСТЕРОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ**

г. Пугачев

## **1. Общие положения**

Методические комиссии создаются при наличии трех и более преподавателей и мастеров производственного обучения определенного предмета (профессии) или родственных предметов (групп, профессий), совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодежи, обеспечивающих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию молодежи.

При наличии в ГБПОУ СО «ППЛ» не менее трех преподавателей или мастеров производственного обучения соответственно одного предмета (профессии), цикла или нескольких родственных дисциплин создаются предметные цикловые и межпредметные комиссии.

В случае недостаточного количества инженерно-педагогических работников для создания в профессиональном учебном заведении методической комиссии создаются кустовые методические комиссии, объединяющие преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих предметов (профессий) из нескольких учебных заведений района, города. При необходимости могут создаваться межпредметные (межпрофессиональные) комиссии по конкретной проблеме.

В деятельности методических комиссий сочетаются коллективные и индивидуальные формы работы.

Руководство методическими комиссиями осуществляют председатели, избираемые их числа наиболее опытных и квалифицированных преподавателей и мастеров производственного обучения.

Состав методических комиссий, их председатели утверждаются директором и оформляются приказом ГБПОУ СО «ППЛ».

Содержание, формы и методы работы методических комиссий выбираются самостоятельно членами методических комиссий в зависимости от конкретных условий ГБПОУ СО «ППЛ» и индивидуальных способностей инженерно-педагогических работников.

Для участия в работе методических комиссий могут привлекаться научные сотрудники, специалисты предприятий, высших и средних специальных учебных заведений и общеобразовательных школ.

План работы методической комиссии составляется, как правило, на год, исходя из задач, стоящих перед инженерно-педагогическим коллективом на учебный год.

Планы работы методических комиссий входят составной частью в сводный план методической работы ГБПОУ СО «ППЛ».

## **2. Содержание работы методических комиссий.**

Основным содержанием работы методических комиссий является:

- повышение качества профессионального обучения в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения;
- разработка рабочей учебно-программной документации;
- анализ учебно-программной документации, внесение в учебные программы корректив;
- внесение предложений по изменению группировки профессий и соответствующей учебно-программной документации с учетом потребностей предприятий и организаций;
- изучение и использование в учебном процессе новых педагогических и информационных технологий;
- составление паспортов комплексного методического обеспечения предметов и профессий;
- разработка недостающих средств обучения (учебно-методические пособия, частные методики, конспекты лекций, дидактические материалы, методические рекомендации и т.д.);
- разработка тестовых заданий для контроля качества профессионального обучения;
- выявление, изучение, формирование и распространение передового педагогического опыта;
- оказание помощи начинающим педагогическим работникам в подготовке и проведении уроков и внеурочных мероприятий, организация взаимопосещения занятий, открытых уроков и их обсуждения;
- участие в проведении конкурсов, олимпиад по предметам и профессиям, семинаров-практикумов, школ передового опыта, читательских конференций, конкурсов профессионального мастерства, организация и проведение предметных недель.
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья.

### **3. Функции методической комиссии преподавателей и мастеров производственного обучения.**

Работа МК организуется на основе планирования, отражающего план работы ГБПОУ СО «ППЛ», рекомендаций методического центра, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования преподавателей и мастеров производственного обучения.

МК осуществляет свою деятельность в разных формах, в том числе на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению решения задач,

изложенных в разделе 2.

МК может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной и определенной тематике.

Одной из функциональных обязанностей МК является разработка системы внеклассной работы по предмету, определение ее ориентации, идеи.

#### **4. Права методической комиссии преподавателей и мастеров производственного обучения.**

МК имеет право рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки педагогов по предмету при тарификации, производить оплату работы педагогическим сотрудникам отдельных учебных кабинетов, предметных кружков, распределять методическую работу отдельных педагогов.

МК выбирает и рекомендует всему педколлективу систему промежуточной аттестации обучающихся, определяет критерии оценок.

#### **5. Обязанности преподавателей и мастеров производственного обучения методической комиссии.**

Каждый педагог – член МК обязан:

- участвовать в одном из МК, иметь собственную программу профессионального самообразования;
- участвовать в заседаниях МК, практических семинарах и т.п.;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- каждому участнику МК необходимо знать тенденции развития методики преподавания предмета, Закона “Об образовании в Российской Федерации”, нормативные документы, методические требования к категориям; владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

#### **6. Организация деятельности МК преподавателей и мастеров производственного обучения.**

- МК избирает председателя. План работы МК утверждается заместителем директора по УПР.
- В течении учебного года проводится не менее 7 заседаний МК;
- Заседания МК оформляются в виде протоколов. В конце учебного года заместитель директора по УПР анализируют работу соответствующих МК и принимают на хранение план работы, протоколы заседаний МК, отчет о проделанной работе.
- Данное положение согласовывается на педагогическом совете.